

Die Europäische Gesellschaft für Nuklearmedizin (EANM) ist ein gemeinnütziger Verein mit Sitz in Wien, Österreich. Durch das Engagement ehrenamtlicher Helfer fördert die EANM die Nuklearmedizin auf europäischer Ebene und darüber hinaus. Die Geschäftsstelle der EANM ist für die Verwaltung des Vereins und seine Aktivitäten verantwortlich.

Unser Accounting-Team freut sich auf eine

BUCHHALTUNGASSISTENZ (m/w/d) (20 Wochenstunden)

welche eine sinnstiftende Arbeit in einem kollegialen und stabilen internationalen Team in einem Büro in zentraler und verkehrsgünstiger Lage in Wien sucht.

Warum bei uns anfangen? Wenn Du langweiligen Jobs immer aus dem Weg gehst, bist Du bei uns genau richtig. Ein motiviertes, multikulturelles Team freut sich auf Deine kompetente Unterstützung! Hast Du etwas Erfahrung in Office Management und Buchhaltung und hast eine entsprechende Ausbildung (z.B WIFI Buchhaltung)?

Bist Du eine praxisorientierte Persönlichkeit und möchtest Teil unseres Teams sein? Dann würden wir Dich gerne kennenlernen!

WiedereinsteigerInnen sind herzlich willkommen!

Deine Aufgaben bei uns:

- Assistenz und Vorarbeiten für laufende Buchungstätigkeiten (Kontierung von Kreditoren- und Debitorenrechnungen)
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Zahlungslauf
- Kreditkartenabrechnungen

Du bringst mit:

- **Ausbildung & Erfahrung:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, WIFI-Kurs) mit Schwerpunkt Buchhaltung, idealerweise Berufserfahrung in einer Buchhaltungsabteilung
- **Hard Skills:** versierte MS Office Kenntnisse, fließende Deutschkenntnisse, ausgezeichnete Englischkenntnisse
- **Soft Skills:** Zahlenaffinität, Genauigkeit, strukturierte Arbeitsweise; wir freuen uns auf eine kommunikative und motivierte Person, die mit einem hohen Grad an Selbstorganisation und Fachwissen unsere Buchhaltung verstärkt.

Wir bieten:

- Einen abwechslungsreichen und eigenständigen Aufgabenbereich
- Gleitzeit und flexible Homeoffice-Regelung
- Jobticket und MyClubs Mitgliedschaft
- Möglichkeit, nach der Einarbeitung die Stundenanzahl zu erhöhen
- Das kollektivvertragliche Mindestgehalt (Vollzeitbasis) liegt bei EUR 2.321,20 je nach Qualifikation und Berufserfahrung freuen wir uns, ein entsprechendes leistungsgerechtes Gehalt anzubieten.

Sehr gerne stehen wir für Fragen zur Verfügung!

Bewerbungen (Lebenslauf und Motivationsschreiben) bitte an Frau Jutta Peter, j.peter@eanm.org